

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'ISTRUTTORIA PRATICA

SOCIETA' DI CAPITALI

- 01 VISURA CAMERALE aggiornata (non più vecchia di 6 mesi)
- 02 ULTIMI DUE BILANCI DEPOSITATI completi di nota integrativa, relazione sulla gestione, verbale di approvazione, ricevuta di deposito
- 03 BILANCIO PROVVISORIO esercizio in corso, timbrato e firmato
- 04 DOCUMENTO DI IDENTITÀ e CODICE FISCALE del Legale Rappresentante
- 05 DOCUMENTI DI IDENTITÀ e CODICE FISCALE di tutti i Titolari Effettivi
- 06 PREVENTIVO / FATTURA / GIUSTIFICATIVO DI SPESA
- 07 Elenco dei principali CLIENTI e FORNITORI
- 08 DM10 dell'anno di chiusura dell'ultimo bilancio depositato / Dichiarazione assenza dipendenti
- 09 SITUAZIONE FINANZIARIA AGGIORNATA (elenco banche e affidamenti)
- 10 Coordinate IBAN

SOCIETA' DI PERSONE

- 01 VISURA CAMERALE aggiornata (non più vecchia di 6 mesi)
- 02 ULTIMI DUE MODELLI UNICO DEPOSITATI completi di Quadro IRAP, Studi Settore / Quadro ISA e Ricevute di deposito
- 03 MODELLI UNICO dei soci completi di Ricevute di deposito
- 04 BILANCI CONTABILI relativi agli ultimi due esercizi chiusi
- 05 BILANCIO PROVVISORIO esercizio in corso, timbrato e firmato
- 06 DOCUMENTO DI IDENTITÀ e CODICE FISCALE del Legale Rappresentante
- 07 DOCUMENTI DI IDENTITÀ e CODICE FISCALE di tutti i Titolari Effettivi
- 08 PREVENTIVO / FATTURA / GIUSTIFICATIVO DI SPESA
- 09 Elenco dei principali CLIENTI e FORNITORI
- 10 DM10 dell'anno di chiusura dell'ultimo bilancio depositato / Dichiarazione assenza dipendenti
- 11 SITUAZIONE FINANZIARIA AGGIORNATA (elenco banche e affidamenti)
- 12 Coordinate IBAN

DITTA INDIVIDUALE

- 01 VISURA CAMERALE aggiornata (non più vecchia di 6 mesi)
- 02 ULTIMI DUE MODELLI UNICO DEPOSITATI completi di Quadro IRAP, Studi Settore / Quadro ISA e Ricevute di deposito
- 03 BILANCI CONTABILI relativi agli ultimi due esercizi chiusi
- 04 BILANCIO PROVVISORIO esercizio in corso, timbrato e firmato
- 05 DOCUMENTI DI IDENTITÀ Titolare Firmatario
- 06 PREVENTIVO / FATTURA / GIUSTIFICATIVO DI SPESA
- 07 Elenco dei principali CLIENTI e FORNITORI
- 08 DM10 dell'anno di chiusura dell'ultimo bilancio depositato / Dichiarazione assenza dipendenti
- 09 SITUAZIONE FINANZIARIA AGGIORNATA (elenco banche e affidamenti)
- 10 Coordinate IBAN

LIBERO PROFESSIONISTA

- 01 CERTIFICATO ATTRIBUZIONE PARTITA IVA
- 02 CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALL'ALBO / ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA
- 03 ULTIMI DUE MODELLI UNICO DEPOSITATI completi di Quadro IRAP, Studi Settore / Quadro ISA e Ricevute di deposito
- 04 BILANCI CONTABILI relativi agli ultimi due esercizi chiusi
- 05 BILANCIO PROVVISORIO esercizio in corso, timbrato e firmato
- 06 DOCUMENTI DI IDENTITÀ Titolare Firmatario
- 07 PREVENTIVO / FATTURA / GIUSTIFICATIVO DI SPESA
- 08 Elenco dei principali CLIENTI e FORNITORI
- 09 DM10 dell'anno di chiusura dell'ultimo bilancio depositato / Dichiarazione assenza dipendenti
- 10 SITUAZIONE FINANZIARIA AGGIORNATA (elenco banche e affidamenti)
- 11 Coordinate IBAN